

## Stellenausschreibung Gemeinwesenkoordinator (m/w/d)

### Arbeitgeber:

Neue Arbeit Chemnitz e.V.  
Hainstr.125  
09130 Chemnitz

### Wir freuen uns auf einen neuen Mitarbeiter (m/w/d)

Sie stellen sich gern einer Aufgabe mit besonderer Verantwortung und haben Freude am Umgang mit Menschen? Wenn Sie zudem Empathie und Geduld mitbringen, dann haben wir genau die richtige Stelle für Sie. Bewerben Sie sich jetzt und machen Sie den nächsten Schritt in Ihre neue berufliche Zukunft als Gemeinwesenkoordinator (m/w/d).

### Ihre Aufgaben:

- Entgegennahme, Weiterleitung und Bearbeitung von Bürgeranliegen/ Fragen
- regelmäßige Sprechzeiten für Bewohner und lokale Akteure, in denen niederschwellige Verweisberatung erfolgt - Vermittlung zu Beratungsstellen
- Unterstützung der Akteure vor Ort und Durchführung der lokalen Beteiligung
- Netzwerkarbeit im Rahmen der Stadtteilvernetzung und kommunalen Arbeitskreisen
- Förderung der Begegnungsmöglichkeiten und Schaffung von Kontaktmöglichkeiten für Bürgerinnen und Bürger der Stadtteile
- Initiierung von nachbarschaftlichen Aktivitäten, z.B. Integrationsprojekte, Stadtteilaktionen
- Moderation und Organisation von bürgerschaftlichen Themenrunden und Moderation von Konflikten
- Aufbau von Netzwerken ehrenamtlicher Bürgerhilfen zur Integration von Nachbarschaften
- laufende Informationen der Zielgruppe / Öffentlichkeitsarbeit über das Vorhaben durch Medien- bzw. Pressearbeit, u. a. Mitarbeit in der Stadtteilzeitung

### Ihr Profil:

- Ausbildung oder Studium bzw. fundierte Fachkenntnisse auf dem Gebiet der Sozialen Arbeit / Soziologie / Gesellschaftswissenschaft sowie des Sozial- und Verwaltungsrechts; psychologische Grundkenntnisse
- Praktische Erfahrung bei der Organisation und Durchführung von Themenrunden und Veranstaltungen
- Belastbarkeit in Konfliktsituationen
- gute Kommunikations- und Motivationsfähigkeit
- Bereitschaft zur berufsbegleitenden Weiterbildung

**Wir bieten:**

- Teilzeitbeschäftigung 27 h/Woche
- Arbeitsplatz mit langfristigen Perspektiven
- eine interessante, abwechslungsreiche, verantwortungsvolle Tätigkeit
- Arbeit in einem Team mit konstruktivem Austausch

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung.

**Ihre Bewerbung:**

Ihre vollständige Bewerbung (tabellarischer Lebenslauf, Lichtbild, Kopien eventueller Befähigungsnachweise) richten Sie bitte schriftlich an:

Neue Arbeit Chemnitz e. V.  
Frau Katrin Stützer  
Hainstraße 125  
09130 Chemnitz

oder per E-Mail: [katrin.stuetzer@neue-arbeit-chemnitz.de](mailto:katrin.stuetzer@neue-arbeit-chemnitz.de)  
(z.H. Frau Stützer).